

REGULAMIN UCZESTNICTWA W SEKCJI WOKALNEJ

Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Strumieniu

1. Organizatorem zajęć sekcji wokalne, grupa STUDIO WOKALNE jest Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury z siedzibą w Strumieniu, ul. Młyńska 14, 43-246 Strumień, tel. 338570174, biuro@emgok.pl, NIP: 548 007 76 71.
2. Zapisy przyjmujemy od 22 marca 2021 roku w sposób ciągły.
3. Zapisu do sekcji należy dokonać internetowo poprzez stronę www.strefazajec.pl lub osobiście w dziale usługowym MGOK-u od pon. do pt. w godz. 8.00-16.00. Nie przyjmujemy zapisów telefonicznych!
4. Zapis do sekcji oznacza wyrażenie zgody na uczestnictwo w zajęciach grupy STUDIO WOKALNE.
5. W przypadku osób niepełnoletnich zapisu dokonuje rodzic/prawny opiekun.
6. Warunkiem internetowego zapisu uczestnika do wybranej sekcji jest jego rejestracja poprzez stronę www.strefazajec.pl, a następnie dostarczenie do działu usługowego MGOK-u wydrukowanej i podpisanej DEKLARACJI UCZESTNIKA ZAJĘĆ dostępnej na stworzonym profilu rejestracyjnym uczestnika (w pasku „więcej”).
7. Zapisu do sekcji można również dokonać osobiście w dziale usługowym MGOK-u, zachęcamy jednak do rejestracji internetowej poprzez stronę www.strefazajec.pl, co umożliwi dostęp do wielu przydatnych funkcji: kontrola obecności, wykaz wpłat, przypomnienia o płatnościach, systemowe powiadomienia SMS, itp.
8. Dalszym warunkiem udziału w zajęciach sekcji wokalne jest dokonanie płatności za I miesiąc zajęć w terminie do 5 dnia danego miesiąca z góry np. za zajęcia majowe płatność do 5 maja. Wyjątek stanowi miesiąc rozpoczęcia zajęć – płatność do 15 kwietnia 2021 za zajęcia kwietniowe. W przypadku rezygnacji z zajęć płatność nie podlega zwrotowi. Brak terminowej wpłaty równoznaczny będzie z rezygnacją z zajęć.
9. W roku 2020 ustala się opłatę za jednorazowe 45-minutowe zajęcia w wysokości 50.00 zł brutto płacone w systemie miesięcznym (200.00 zł za miesiąc). Wyjątek może stanowić miesiąc rozpoczynający udział w zajęciach, wówczas płatność 200.00 zł zostanie pomniejszona o określoną kwotę równą liczbie niezrealizowanych zajęć.
10. Wpłat można dokonywać internetowo poprzez serwis *Blue Media*, wykorzystując indywidualny profil każdego uczestnika zajęć założony na stronie www.strefazajec.pl. Istnieje możliwość dokonania opłat gotówką lub kartą w dziale usługowym MGOK-u. W ostateczności można wykonać tradycyjny przelew.
11. W przypadku nie uregulowania wpłaty, instruktorka będzie zmuszona nie wpuścić uczestnika na zajęcia.
12. MGOK w Strumieniu nie zwraca dokonanych wpłat z tytułu dłuższych niezgłoszonych nieobecności lub rezygnacji uczestnika z zajęć.
13. Zajęcia STUDIO WOKALNE są prowadzone indywidualnie z uwzględnieniem poniższych zasad porządkowych:
 - a. nieobecność na zajęciach w zatwierdzonym wcześniej przez uczestnika i instruktorkę czasie należy zgłosić NAJPOŹNIEJ do godz. 9.00 w dniu planowanych zajęć pod nr. tel. 608 312 930 (instruktorka Gabriela Szymańska);
 - b. zgłoszeniu nieobecności ujętej w pkt. 13a musi towarzyszyć zaplanowanie „odpracowania” opuszczonych zajęć, tak aby rezultat realizacji 4 zajęć w miesiącu został zrealizowany;
 - c. nieobecności niezgłoszone lub zgłoszone po godz. 9.00 w dniu planowanych zajęć będą traktowane jako zrealizowane zajęcia;
 - d. w wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się zmiany w powyższym zakresie, o ich przyjęciu decyduje Organizator i Instruktorka zajęć;
 - e. w przypadku odwołania zajęć przez MGOK, zajęcia zostaną odpracowane w późniejszym, dogodnym terminie.
14. Po dokonaniu wpłaty w kasie MGOK-u należy zachować paragon, płatność dokonana przez stronę www.strefazajec.pl zostanie automatycznie odnotowana na indywidualnym profilu uczestnika.
15. O przyjęciu do sekcji wokalne decyduje kolejność zapisu i pozytywny wynik przesłuchań z instruktorką Gabrielą Szymańską.
16. Ilość miejsc w sekcji jest ograniczona. Niedopełnienie warunków zapisu unieważnia zapis do sekcji.
17. MGOK w Strumieniu nie ponosi odpowiedzialności za wartościowe przedmioty (np. telefony komórkowe) posiadane podczas zajęć przez uczestników sekcji.
18. MGOK w Strumieniu nie ponosi odpowiedzialności za powrót uczestnika z zajęć sekcji zainteresowań do domu. Osoba podpisująca DEKLARACJĘ odpowiada za bezpieczny powrót uczestnika z zajęć sekcji do domu.
19. Szczegółowe zasady funkcjonowania podczas zajęć sekcji zainteresowań określa **Załącznik nr 1.**

ZASADY FUNKCJONOWANIA PODCZAS ZAJĘĆ SEKCJI ZAINTERESOWAŃ Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Strumieniu

W związku z sytuacją epidemiczną w kraju wprowadzone środki ostrożności sanitarnej dla osób biorących udział w zajęciach wybranych sekcji zainteresowań będą polegały na:

1. Przyprowadzaniu uczestnika na zajęcia pod drzwi boczne (przy stalowych schodach) i odbieraniu przy drzwiach głównych (przy niecce basenowej).
2. Przyprowadzaniu uczestnika na zajęcia i odbieraniu po ich zakończeniu przy drzwiach wejściowych/wyjściowych do obiektu – rodzice i opiekunowie nie mogą wchodzić na teren MGOK-u, zobowiązani są pozostać przed obiektem.
3. Przychodzeniu na zajęcia o wyznaczonej godzinie i opuszczaniu obiektu zaraz po ich zakończeniu.
4. Nie przebywaniu w budynku MGOK-u osób oczekujących na odbiór uczestników czy innych nie odbywających wcześniej umówionych zajęć/spotkań.
5. W miarę możliwości przychodzeniu na zajęcia w stroju umożliwiającym ich odbycie i ograniczonym korzystaniu z szatni tzn. tylko przebraniu obuwia zmiennego i zdjęciu odzieży wierzchniej (kurtki, czapki).
6. Kontrolowaniu odruchów uczestników zajęć zwiększających ryzyko zakażenia poprzez wskazywanie właściwych zachowań m.in. - zachowywanie odpowiedniej odległości, kichanie do łokcia, częste mycie rąk.
7. Przyporządkowaniu konkretnej grupy do pomieszczenia o właściwych rozmiarach bez możliwości zmiany tegoż pomieszczenia przez instruktora lub uczestników zajęć.
8. W stosunku do każdej osoby wchodzącej na zajęcia jak też i je opuszczającej zostanie zastosowana dezynfekcja rąk środkiem chemicznym.
9. Na terenie MGOK-u będą dostępne bezpłatne środki chemiczne do dezynfekcji rąk.
10. Korzystaniu z toalet, przestrzegając zasady indywidualności tzn. kolejna osoba może skorzystać z WC po powrocie osoby wcześniej korzystającej, która to powinna wracając na teren zajęć zdezynfekować ręce.
11. Wnoszeniu na zajęcia jedynie po 1 butelce wody lub innego napoju podpisanej imieniem i nazwiskiem uczestnika oraz zabieraniu jej po zakończeniu zajęć.

Oświadczam, że:

1. Stan mojego zdrowia/zdrowia mojego dziecka pozwala na udział w zajęciach wybranej sekcji.
2. Nie jestem uczulona/uczulony/moje dziecko nie jest uczulone na różnorakie środki dezynfekujące.
3. Wyrażam zgodę, by w razie konieczności instruktor sekcji podjął decyzję o udzieleniu mnie lub mojemu dziecku pierwszej pomocy lekarskiej.
4. Przychodząc na pierwsze i każde kolejne zajęcia nie miałam kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem lub chorą na COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby.
5. Przyprowadzając dziecko na pierwsze i każde kolejne zajęcia nie miało ono kontaktu z osobą zakażoną koronawirusem lub chorą na COVID-19 oraz nikt z członków najbliższej rodziny, otoczenia nie przebywa na kwarantannie, nie przejawia widocznych oznak choroby.
6. Przychodząc na pierwsze i każde kolejne zajęcia stan mojego zdrowia będzie dobry i nie będę przejawiała/przejawiał żadnych oznak chorobowych np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe objawy.
7. Przyprowadzając dziecko na pierwsze i każde kolejne zajęcia stan jego zdrowia będzie dobry i nie będzie ono przejawiało żadnych oznak chorobowych np. podwyższona temperatura, katar, alergia, kaszel, biegunka, duszności, wysypka, bóle mięśni, ból gardła, utrata smaku czy węchu i inne nietypowe objawy.
8. Jestem świadoma/świadomy pełnej odpowiedzialności za mój dobrowolny udział w zajęciach lub udział mojego dziecka w wybranych zajęciach w aktualnej sytuacji epidemiologicznej.
9. W sytuacji mojego zarażenia się lub zarażenia mojego dziecka na terenie MGOK-u nie będę wносиła/wnosił skarg, zażaleń, pretensji do dyrektora oraz organu prowadzącego, będąc całkowicie świadoma/świadomy zagrożenia epidemiologicznego płynącego z obecnej sytuacji w kraju.
10. Zostałam/zostałem poinformowana/poinformowany o ryzyku na jakie jest narażone zdrowie moje lub mojego dziecka i naszych rodzin tj.:
 - a. mimo wprowadzonych w MGOK-u obostrzeń sanitarnych i wdrożonych środków ochronnych zdaję sobie sprawę, że na terenie placówki może dojść do zakażenia COVID-19;
 - b. w sytuacji stwierdzenia bezdyskusyjnych oznak chorobowych u któregośkolwiek z uczestników/uczestniczek zajęć lub instruktora, Organizator bezzwłocznie przeprowadzi taką osobę do pomieszczenia izolacyjnego i powiadomi telefonicznie rodziców/prawnych opiekunów o zaistniałej sytuacji. W tym czasie dziecko będzie się znajdowało pod troskliwą opieką pracowników Organizatora, którzy zapewnią mu maksymalny komfort psychiczny.
11. Przyjmuję do wiadomości niżej wymienione zalecenia organizatora zajęć i zobowiązuję się przekazać dziecku te zalecenia do przestrzegania.

W sytuacji wystąpienia zakażenia lub jego podejrzenia u mnie lub mojego dziecka, wyrażam zgodę na udostępnienie podanych danych osobowych, administrowanych przez MGOK w Strumieniu, Głównemu Inspektoratowi Sanitarnemu i/lub jego lokalnym oddziałom.

KLAUZULA INFORMACYJNA zgodna z RODO

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejsko-Gminny Ośrodek Kultury z siedzibą w Strumieniu przy ul. Młyńskiej 14, 43-246 Strumień.

Wszelkie pytania dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych („dane”) należy kierować do inspektora ochrony danych w Miejsko-Gminnym Ośrodku Kultury na adres inspektor@emgok.pl.

Pani/Pana dane będą przetwarzane w celu obsługi Pani/Pana zapytania przez okres niezbędny dla realizacji tego celu.

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych będzie odbywać się na podstawie art. 6 pkt 1 lit. F) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L nr 119 str. 1) („**RODO**”) w prawnie usprawiedliwionym interesie Administratora Danych jakim jest obsługa Pani/Pana zapytania oraz ochrona przed ewentualnymi roszczeniami na drodze cywilnej związanymi z realizacją Pani/Pana zapytania.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich poprawiania, sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Ponadto ma Pan/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych dotyczących Pani/Pana narusza przepisy RODO.

Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale niezbędne do przetworzenia Pani/Pana zapytania i udzielenia odpowiedzi.